

## **POGRZEB**

1. Formalności związane z pogrzebem należy załatwiać w godzinach urzędowania kancelarii (można również telefonicznie wstępnie uzgodnić termin pogrzebu - tel. +48 32 613-12-79)

### 2. Wymagane dokumenty

- karta zgonu (karta z adnotacją "dla administracji cmentarza")
- dokument stwierdzający posiadanie grobowca lub miejsca na cmentarzu
- gdy śmierć nastąpiła w szpitalu, należy doręczyć poświadczenie o Sakramencie Namaszczenia